

令和 年 月 日

岩沼市子ども会育成連合会長 殿

依頼団体名	
代表者役職・氏名	印
連絡先住所	
電話(携帯でも可)	
FAX(連絡用)	
メールアドレス(連絡用)	

ジュニア・リーダー派遣申請書

下記の行事を開催するにあたり、ジュニア・リーダーの派遣をお願いします。

なお、ジュニア・リーダーの安全管理及び指導助言等においては、当会で責任を持って行います。

記

1	行事名								
2	開催期日	月 日() ~ 月 日()							
3	場所								
4	参加者	児童	名	育成者	名	幼児	名	計	名
5	派遣人数	名							
6	事前打合せ	令和 年 月 日 午前・午後 時 分 集合場所；							
	行事開催時間	2の期日の午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分							
その他	ジュニア・リーダーの役割等								

○「子どもの手による子ども会活動の促進」を心掛けたいものです。

- ・ 行事について、子ども自身が計画立案を。(自主的・主体的活動になるように)
- ・ 育成者は焦らず見守りましょう。(物心両面の支援を)
- ・ ジュニア・リーダーは計画の段階から参加させましょう。(計画立案の支援者)

○ジュニア・リーダーに全て任せるのではなく、育成者とジュニア・リーダーが共に子ども会行事を進めてください。