

# 公募型プロポーザル方式による地域交流施設管理運営事業（ハナトピア岩沼利活用）

## 質問に対する回答

質問	回答
<p>①導入する必要のある機能および施設と要件として「子どもの遊び場200㎡」と記載があります。これは屋内という認識でしょうか？</p> <p>②できる限り地元の企業等と連携を図るため、委託できることは委託していきたいと考えています。その場合、委託（外注）費の上限等ありますか。</p> <p>③中央花壇は貯水池の機能を残すということですが、花壇以外にしてもいいのでしょうか、それとも花壇にすることは絶対なのでしょうか。</p>	<p>①そのとおりです。</p> <p>②委託費の上限はありません。</p> <p>③調整池機能が担保できれば、花壇以外の提案も可能です。</p>
<p>①過去5年分の収支の実績をお示ください。</p> <p>※光熱水に関する内訳（電気・水道・ガス）の実績、修繕費に関する内訳の実績、各種設備等の保守点検の実績を含む</p> <p>消防点検／浄化槽／電気工作物保守点検／空調設備／自動ドア／池ポンプ／放送設備</p> <p>②浄化槽と貯水槽の有無と規模をお示ください。</p> <p>③現在の人員配置をお示ください。（土日のシルバー人材センターの人数も含む）</p>	<p>①参加意思確認書（様式1-3）を提出していただいた場合のみ、収支の実績等をお示しています。</p> <p>②施設の大部分は下水道に接続していますが、市民農園部分において8人用の浄化槽があります。</p> <p>③平日日中は常勤3名、平日夜間及び土日はシルバー人材センター職員が1名の体制です（利用者がいる場合に限ります。）。</p>
<p>①各設備の品番、容量、台数などが判る設備機器表を全て開示して頂けないでしょうか</p> <p>②各設備の点検の内容（仕様）が判る点検報告書を全て開示して頂けないでしょうか</p> <p>③全設備の修繕履歴表を開示して頂けないでしょうか</p> <p>④全設備、次年度以降での長期修繕計画表を開示して頂けないでしょうか</p> <p>⑤提出書類の「国税の納税証明書」ですが国税「その3の3」でよろしいでしょうか</p> <p>⑥プレゼンテーションの参加人数制限はありますでしょうか</p> <p>⑦側溝清掃をおこなう総m数を教えてください</p> <p>⑧ガラス清掃範囲の総㎡を教えてください</p> <p>⑨定期的な水質管理とは、具体的に何項目の水質管理を指しているのか教えてください</p> <p>⑩給排水電気設備の品番、台数、どのような点検調整をおこなってきたのかの履歴を開示してください</p>	<p>①エアコン設備については以下のとおりです。</p> <p>ダイキン (1) 室内機 FXYMP224MD×2台 FXYMP140CB×1台 FXYMP280MD×2台 FXYMP224MD×1台</p> <p>(2) 室外機 RQSP335DA×1台 RQSP224DA×1台 RQSP775DA×1台</p> <p>三菱重工 (1) 室内機 FDEP1124LXB×2台 (2) 室外機 FDCVP2244HSX×1台</p> <p>自家発電設備、消防設備は別紙1-1～1-3点検報告書に記載のとおりです。</p> <p>②別紙1-1～1-4点検報告書のとおりです。</p> <p>③修繕履歴表は作成しておりません。参加意思確認書に対する関係資料において、修繕業務を行った支払いの記録が含まれていますのでご確認ください。</p> <p>④長期修繕計画表はありません。</p> <p>⑤国税の納税証明書はその3の3を提出願います。</p> <p>⑥プレゼンテーションの参加人数は、上限8名程度を予定しています。</p> <p>⑦側溝清掃が必要な延長は、約600mです。</p> <p>⑧ガラス清掃範囲の面積は、約400㎡です。</p> <p>⑨建築物環境衛生管理基準に準じた水質検査を実施していただくことを想定しています。</p> <p>⑩給排水電気設備の品番、台数、どのような点検調整をおこなってきたのかの履歴については、開示できません。詳細については、参加意思確認書に対する関係資料を確認ください。</p>
<p><b>【募集要項】</b></p> <p>①P5 4 (1) 「施設整備に係る設計及び工事については別途競争入札」とありますが、本プロポーザルにJV等として参加し、指定管理者に選定されたとしても、設計及び工事の受託については、優先的な配慮はされず、完全に別の業務として競争入札が行われるという理解でよろしいでしょうか？</p> <p>②P5 5 (2) 維持管理業務の中に「警備業務」の記載がありますが、機械警備のみで、有人警備でないという理解でよろしいでしょうか。</p> <p>③P7 イ 指定管理料 ～本市はその増減を反映した金額を指定管理料として指定管理者に支払うとありますが、5年間の限度額2億円を超えても支払っていただけるということでしょうか？</p> <p>④P7 ウ 利用料金収入 条例に定める使用料は、応募グループ等の提案を踏まえて本市が設定するとありますが、受益者負担の考え方についてご教示ください。</p> <p>⑤P7 ウ 利用料金収入 基本的には応募時に提案した使用料以上の上限額が条例に反映されるという理解でよろしいでしょうか。万が一、条例で定められる上限額が、提案された使用料に満たない額となった場合、指定管理料の増額等については協議の場を設けていただけるのでしょうか。</p> <p>⑥P7 ウ 利用料金収入 条例にて定められる使用料の減免条件についても提案事項という理解で宜しいでしょうか。</p> <p>⑦P7 エ 自動販売機管理業務による収入 現在設置してある自動販売機ですが、設置台数と売上額を教えてください。また、設置する際は市へ使用料をお支払いするのでしょうか。</p> <p>⑧P8 (4) 管理口座・区分経理 「指定管理業務に係る経理とそれ以外の業務に係る経理は区分して整理」とありますが、それ以外の業務とは「助言等委託業務とリニューアルオープン準備業務」という事でしょうか？</p> <p>⑨P8 (5)消費税 別紙3のリスク分担表では、消費税・地方消費税の税率等の変更の負担は市となっていますが、ここに記載の協議とはどのような場合でしょうか？</p>	<p>①そのとおりです。</p> <p>②利用時間内は職員による警備体制、利用時間外は機械警備による警備体制を求めています。ただし、利用時間外に機械警備の他に有人警備を行うことを妨げるものではありません。</p> <p>③市が求めた業務等で、提案価格内で対応不可能なものが含まれる場合は、限度額を超えて支払うことがあります。</p> <p>④受益者負担の考え方については、要求水準書P1の1(1)を参照ください。</p> <p>⑤そのとおりです。万が一条例で定められる上限額が、提案された使用料に満たない額となった場合は、協議を行うことを想定しています。</p> <p>⑥提案事項ですが、協議の上変更する可能性があります。</p> <p>⑦設置台数は5台になります。売上は管理管轄外になりますのでお答えできません。新たに設置する際は、指定管理者の収入になります。使用料については、財産の交換、譲渡等に関する条例に基づき、市に対して支払っていただくことになります。</p> <p>⑧指定管理業務以外の業務とは、要求水準書に記載の業務のうち自動販売機管理業務と自主事業のほか飲食物販施設の運営業務を指し、これ以外の業務は指定管理業務となります。これらの各業務の収支が個別に管理できるよう区分して整理してください。</p> <p>⑨新たな消費税率が決定した場合の料金設定に関する協議を指します。</p>
<p>①P9 参加資格 「①図和5・6年度岩沼市競争入札参加資格者名簿（物品購入・役務等（電気機械・器具またはサービス業））に登録があること」と記載がありますが、入札資格審査の申請区分03「物品製造・役務の提供等」への登録のことを指すという認識でよろしいでしょうか。</p> <p>②P11 参加資格⑧ 子どもの遊び場の水準や定義(屋内・屋外、遊具の有無、常設かどうかなど)をご教示ください。</p> <p>③P12 プロポーザルに関する現地説明会 現地説明会に参加していない団体と、現地説明会後にJV等の団体を作り応募、または現地説明会にそれぞれ別団体として参加した団体同士で新たに団体を作り、応募することは可能でしょうか？</p> <p>④P13 表4 申請書類 団体に関する書類（7）国税の納税証明書はその3の3でよろしいでしょうか。</p> <p>⑤P13 (9) 申請書類の提出方法及び提出先 「申請書類は、リングファイルに順に綴ったものを～」とありますが、順とは募集要項P13の表4の順ではなく、様式集P2「（2）書類審査及び総合審査に関する申請書類」の順という認識でよろしいでしょうか。</p> <p>⑥P14 (9) 申請書類の提出方法及び提出先 データを格納したディスク1セットとありますが、ディスク媒体は問わない（CD-R、DVD-ROMなど）という認識でよろしいでしょうか。また、格納するデータはPDFでよろしいでしょうか。定款等のスキャンデータも格納が必要でしょうか。</p> <p><b>【選定基準書】</b></p> <p>⑦P1 選定委員会 選定委員会のメンバーの名前と人数、または委員の構成（役職・庁内職員で構成されるか・外部審査員によるものか）など、公開できる範囲で教えていただけますでしょうか。</p> <p>⑧P4 (2) 価格評価 最低合計提案価格を出した応募グループ等の価格評価点が50点満点になるという理解でよろしいでしょうか？</p>	<p>①そのとおりです。</p> <p>②水準や定義はなく個別判断になりますが、屋内、遊具有、常設であって約200㎡以上の子どもの遊び場の運営を行った実績を求めています。</p> <p>③可能ですが、構成団体が重複して複数の代表企業とJV等を作成することはできません。</p> <p>④国税の納税証明書はその3の3を提出願います。</p> <p>⑤そのとおりです。</p> <p>⑥PDFで問題ありません。ディスク媒体の指定はありません。定款等のスキャンデータも格納してください。</p> <p>⑦委員10名を予定しています。</p> <p>⑧そのとおりです。</p>

<p>①P4 総合審査 プレゼンテーションの参加人数に制限はございますか。 【施設提案条件書】 ②P3 (2) 提案可能な敷地の範囲 名称変更やネーミングライツの導入は提案可能か ③P3 (3) 存置する既存施設 「総合管理棟並びに・・・長寿命化工事を施工する」とありますが、その工事内容や予算をご教示ください。また、現在の躯体を残したまま内装や機能を変えて使用する場合は、市による長寿命化工事をしていただけるという理解でよろしいですか。 ④P4 (5) ② 加工室 特定団体が利用している期間（おおむね3日間）とは年間で3日間という事でしょうか？ ⑤P5 (5) ② 加工室 加工室は移転前と同様に利用料金を徴収する施設とありますが、この利用料金も、他と同様、応募者が提案できるという理解でよろしいでしょうか？ ⑥P5 5 (1) 本市が負担を予定している費用 施設整備に係る提案価格算定範囲の問い合わせは随時受け付けるとありますが、問い合わせ方法の指定ありますでしょうか？ ⑦P6 5 (1) 本市が負担を予定している費用 「以下の表に掲げる費用以外の整備は寄付による整備」とあるが、「基本構想P28」にあるようなアクティブゾーンなどの屋外整備は、今回の提案に含まれず、今回の提案は建築物に限るという事でしょうか？ それとも提案の範囲だが、様式Ⅱ-14-2には含まれないということでしょうか？ ⑧P6 表3 ④備品購入 備品購入費については今回の公募に含まないという理解でよろしいでしょうか？</p>	<p>①プレゼンテーションの参加人数は、上限8名程度を予定しています ②名称変更やネーミングライツの導入は提案可能です。 ③屋根や外壁などの改修を予定しており、約2億円の規模を想定しています。現在の躯体を残したまま内装や機能を変えて使用する場合は、市による長寿命化工事を行います。 ④味噌づくり1回に対する期間が3日間という事です。年間で137日（令和5年度予約状況）の利用があります。 ⑤提案は可能ですが、既存の利用料金を基準に検討ください。 ⑥本質問受付と同様に、電子メールによる問い合わせを求めます。 ⑦屋外整備の提案に含まれます。ただし、寄付による整備を行う予定であるため、費用が確保できない場合はその整備は行われません。様式Ⅱ-14-2には建築物の効果を促進する施設整備ではない屋外整備の提案価格は含まれません。提案価格には、屋外整備に係る維持管理費用も適切に計上することとしていますが、屋外整備が行われなかった場合、市はその金額を減額した金額を指定管理料として支払うものとします。 ⑧そのとおりです。</p>
<p>①P6 表3 ⑤建築物の改修 子どもの遊び場及び加工室以外の収益を得ない施設についてはこの金額に含めて良い、という理解でよろしいでしょうか？ ②P6 表3 ⑥⑤に対する効果促進事業 上記建物に関連があるものに限りありますが、屋外遊具、広場の整備はこれに含まれない、という事でしょうか？ それとも屋内遊具との関連性があれば、屋外の整備も含まれますでしょうか？ ③P7 6参考 ワークショップや市長への手紙の内容を提案条件書に記載している意図は、選定の際の点数に影響があるという意味でしょうか？ 【要求水準書】 ④P5 4 (1) 現状のまま維持する事とありますが、収入は現在の設置者に入るとい事でしょうか？ その場合の電気料金の負担はどのようになりますでしょうか？ ⑤P12 6 その他 「必要に応じてコミュニティFMに係る職員と協力して業務にあたること」とありますが、想定される業務の具体例をご教示ください。施設提案条件書P3に記載のある、トイレの使用程度でしょうか。 ⑥施設整備に係る助言等委託業務について、要求水準書に記載がありませんが、業務にあたり、行政支援業務(コンサルティング等)の実績や資格(建築士の有無等)は不要という事でよろしいでしょうか？ 【様式集】 P2 1 申請書類一覧 ⑦枚数制限がある様式について、フォント、フォントサイズ、表の幅、行間、余白などの変更は可能でしょうか。 ⑧枚数制限がある様式について、片面印刷での枚数という認識でよろしいでしょうか。 ⑨P11 様式Ⅱ-2 指定管理者指定申請書 「2 添付書類」の欄には、募集要項P13の表4「2 団体に関する書類」「3 提案書」に記載の書類名を記載するという認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>①そのとおりです。子どもの遊び場及び加工室についても、屋内の場合はこの項目に含めます。 ②屋内遊具を含む建築物との関連性が交付金の対象として認められれば、屋外の整備も含まれます。 ③点数に影響がある（評価項目に関係のある）意見も含まれておりますが、導入が点数に直結するものではなく、施設の機能として、魅力的な提案であるかという点で点数をつけます。 ④収入も電気料金の負担も設置者になります。 ⑤隣接している棟で業務を行うため、トイレの利用も含めた日常的な協力が想定されます。提案によりますが、イベント開催時の協力実績はあります。 ⑥そのとおりです。 ⑦可能ですが、選定委員が目視（確認）することができない場合は当該項目を評価することができないため、評価に影響します。 ⑧そのとおりです。 ⑨そのとおりです。</p>
<p>①P17 子どもの遊び場運営実績に関する調書 「契約書等実績が確認できる資料を添付」とありますが、指定管理者制度による運営実績の場合、指定を受けたことが分かる書類であればよろしいでしょうか。あるいは、業務内容が分かる資料（施設概要、写真等）が必要でしょうか。 【リスク分担表】 ②不可抗力※1には、昨今のウイルス感染症や海外での戦乱の影響によるエネルギー費の高騰のリスクも含まれますでしょうか？ ③「不可抗力による管理運営の中断」について指定管理者にも●がありますが、どういったリスク負担が想定されるのでしょうか？ ④現状のハナトピア岩沼で、厨房設備(ガス・電気・水道等)やじゃぶじゃぶ池、倉庫②(温室)、有線LANケーブルなど、使用していない設備機器がありますが、それらは正常作動するという前提で提案をすればよろしいでしょうか？(万一、ガスが出ない、配水管が詰まっているなどの故障があった場合には、リスク分担表の「施設の隠れたる瑕疵」に該当するとの理解でよろしいでしょうか？ 参加確認書提出後の配布資料 【ハナトピア岩沼の現状概要】 ⑤物販展示室 月19,800円は、現在産直市の会が市に支払っている金額という認識でよろしいでしょうか。 【ハナトピア岩沼維持管理費内訳 (R2～R4)】 ⑥過年度の光熱水費の各使用量の内訳を教えてください。またR5年のこれまでの実績(料金・使用量)もご教示ください。 ⑦利用料金B「行政財産使用料」とは、自動販売機の現在の設置者が市に支払っている金額ということでしょうか。そうであれば、指定管理移行後は指定管理者の収入にも支出にもならない項目ということでしょうか。 ⑧利用料金C「コミュニティ放送センター管理費収入」とはどのようなもので、どのように金額を算出しているのでしょうか？また、指定管理になった後、この管理費収入はどのような扱いになるのでしょうか？ ⑨給与費・法定福利費等の事務Bについて、兼務職員の時間外手当とありますが、何を兼務している方でしょうか？事務Bの方は、ハナトピアに勤務しているが、市役所職員として市役所より給与が支払われていて、時間外分のみハナトピアの支出として計上されているという理解でよろしいでしょうか？ ⑩報酬Aの会計年度任用職員報酬とは、「ハナトピア岩沼の現状概況」の人員体制に記載の、事務補助2人(週3日勤務)、庭園管理1人(週4日勤務)の報酬という理解でよろしいでしょうか？</p>	<p>①指定を受けたこと及び業務内容がわかる書類の両方を提出してください。 ②ウイルス感染症については、必ずしも不可抗力となるわけではなく社会情勢を鑑み、協議することとします。エネルギー費の高騰については、物価変動リスクとして取り扱うこととします。 ③事業者が独立財産で実施した事業については、基本的には事業者の負担となります。指定管理料で維持管理する範囲についても、指定管理者に対し不可抗力による損害を最小限にとどめる経済的動機付けのため、リスクの一部を負担してもらうことを想定しています。 ④じゃぶじゃぶ池、倉庫②(温室)、有線LANケーブルについては直近の使用実績がないため、使うことができないという想定で費用を計上ください。 ⑥令和2年度 ガスー36.3㎡ 水道ー 817㎡ 電気ー176,704kwh 令和3年度 ガスー38.3㎡ 水道ー1,023㎡ 電気ー182,979kwh 令和4年度 ガスー44.3㎡ 水道ー 895㎡ 電気ー106,878kwh 令和5年度(6月分まで)については次のとおりです。ガスー5.7㎡(2,414円)、水道ー293㎡(155,679円)、電気ー328,834kwh(837,458円)。 ⑦そのとおりです。移行後も市の収入になり、指定管理者の収入にも支出にもなりません。 ⑧電気料及び上下水道料の実費を徴収しています。算出方法は電気料は個別のメーターを設置して算出しています。上下水道料は基本料金のみ徴収しています。指定管理者移行後は指定管理者の収入になります。 ⑨兼務内容はハナトピア岩沼に関する会議及びイベント参加です。事務Bは市役所で勤務していて、市役所より給与が支払われていて、ハナトピア岩沼に関する会議及びイベントに参加した際の時間外として計上されています。 ⑩そのとおりです。</p>
<p>①「ハナトピア岩沼の現状概況」の人員体制に記載の代行員1名はシルバー人材センターに委託している人員であり、人件費は、報酬ではなく施設管理等業務委託料に含まれるという理解でよろしいですか。 ②報酬の「利活用検討委員会出席報酬」「運営協議会委員報酬」は、指定管理者の運営開始後は指定管理者が支払う必要のない費用という理解でよろしいですか。 ③業務用のインターネット及び利用者用のフリーWi-Fiの費用はどこに計上されていますか？ ④現在の施設にかかる保険は、保険料の実績内訳欄に記載のものですべてでしょうか。現在加入しているの保険の正式名称、保険料、保険金額をそれぞれご教示ください。 ⑤賃借料の底地賃貸借とは施設の地権者に対して支払っている費用でしょうか？指定管理者の運営開始後も指定管理者が支払う必要のある費用でしょうか？ ⑥公有財産購入費は施設の地権者に対して支払った費用ですか。指定管理者の運営開始後は指定管理者が支払う必要のない費用という理解でよろしいですか。 ⑦「イベント実行委員会補助金(収穫祭)」は指定管理者の運営開始後は指定管理者が支払う必要のない費用(収穫祭を実施する場合は自主事業経費となる)という理解でよろしいですか。 ⑧R4年度の収穫祭実行委員会の組成メンバーを教えてください。 【ハナトピア岩沼歳出歳入(H29～R4)】 歳出決算額一覧表(平成29年度～令和4年度) ⑨需要費 修繕費差し引き後の需要費とは具体的に何でしょうか？ ⑩役務費の内訳を教えてください。 【ハナトピア岩沼施設(H29～R4_利用実績、利用目的別集計)】 利用者数等集計表 ⑪回数は、利用1回毎のカウントでしょうか？それとも区分でしょうか？ 区分の場合、午前午後区分の連続利用は1回、2回どちらでカウントされていますでしょうか？ ⑫各部屋の総利用可能回数、もしくは稼働率を教えてくださいませんか？</p>	<p>①そのとおりです。 ②そのとおりです。 ③別部署の予算に計上されています。 ④R5現在について、次のとおりです。保険名称：(公社)全国市有物件災害共済会建物総合損害共済、保険料：182,933円、保険金額：594,380,000円。 ⑤施設の地権者に支払っていた費用ですが、令和4年度に土地を購入したため、支払う必要のない費用になります。 ⑥地権者に対して支払った費用です。そのとおりです。 ⑦そのとおりです。 ⑧ハナトピア産直市の会、岩沼市生活研究グループ連絡協議会、志賀林業研究会になります。 ⑨光熱水費や消耗品費等になります。 ⑩「ハナトピア岩沼維持管理費内訳(R2～R4).xlsx」及び「ハナトピア岩沼維持管理費内訳(H29～H31).xlsx」をご覧ください。 ⑪区分になります。連続利用は2回でカウントしています。 ⑫各部屋午前・午後・夜間で区分されているため1日あたり3回です。よって、総利用可能回数は開館日に3を乗じた回数になります。</p>

<p>【ハナトピア岩沼物販展示室（H22.4～R5.3_産直売上実績）】</p> <p>①平成25年をピークに客単価が下がっていますが、考えられる要因を教えてください。</p> <p>②産直市に出荷している総農家数、品目別の出荷者数内訳を教えてください。</p> <p>【農村環境改善センター】</p> <p>③機械室取扱説明書</p> <p>このフォルダにある機械の機能が移設されると考えてよろしいでしょうか？その他に追加になる機能があればご教示下さい。</p> <p>④農村環境改善センター加工室（R4年度_利用実績、使用状況）</p> <p>延べ数ではない、一年間で利用のあった団体数をご教示下さい</p> <p>⑤農村環境改善センターの多目的ホールは現在主にどのような用途で使われているのでしょうか。</p> <p>【ハナトピア岩沼における入場者数】</p> <p>⑥どこに入場（駐車場？管理棟？）した人数でしょうか？1人が管理棟と物販展示室に訪れた場合には2人としての延べ人数でのカウントでしょうか？市民農園来場者は含まれてますでしょうか？</p> <p>【その他】</p> <p>⑦加入保険については特に具体的記載がございませんが、加入する保険の種類、保険金額の設定については、指定管理者の任意（提案事項）という認識でよろしいでしょうか。</p> <p>⑧現在の植栽図面及び植栽の年間計画をいただけますでしょうか。</p> <p>⑨産直市の出荷者は市民農園側の出入り口を利用されているのでしょうか。トラック等による搬入ルートをご教示ください。</p> <p>⑩倉庫②（展示温室）はもともとどのような用途で使用されていたのでしょうか。</p> <p>⑪倉庫①にはどのようなものを収納しているのでしょうか。</p> <p>⑫市民農園にある倉庫は市民農園利用者の私物を保管しているのでしょうか。その場合、管理はどのようにされていますか。</p> <p>⑬農薬を保管しておく場所は、どこかにありますか。また鍵の掛かる戸棚などありますか。</p> <p>⑭園内入口と中央花壇の間に芝生スペースがあり、頑丈なフェンスで6区画に区切られていますが、この場所の使用目的は何でしょうか？また貴市の改修においてフェンスの撤去は可能でしょうか？</p>	<p>①高齢化による出荷数の減少及び近隣スーパーへの出荷数の増加が考えられます。</p> <p>②総農家数は20人程度です。出荷者数の内訳は記録していないため、お答えできません。</p> <p>③移設される機械は、「備品一覧（農産物加工研究室）.docx」の機械等を見込んでおります。</p> <p>④およそ60団体の利用がございました。</p> <p>⑤卓球やバレーボール等のスポーツ活動に使用されています。</p> <p>⑥駐車場に来場した自動車1台に3を乗じた数字でカウントしています。市民農園来場者であっても、駐車場に来場している場合は含まれています。</p> <p>⑦そのとおりです。ただし、現在市が所有している動産及び不動産については、（公社）全国市有物件災害共済会建物総合損害共済の加入を継続する予定です。</p> <p>⑧図面及び年間計画はございませんが、中央花壇を中心に6月と11月に1万株の花を植栽することとしています。</p> <p>⑨そのとおりです。搬入ルートは市民農園側出入口から入り、園内を通過して中央インフォメーション付近に駐車し荷物を店内に搬入しています。（別紙2 搬入経路図のとおり。）</p> <p>⑩水耕栽培でバラを展示していました。</p> <p>⑪スコップ、フォーク、芝刈り機、刈払機等の園内管理用具やイベント開催用のテント等を収納しています。</p> <p>⑫市民農園利用者の私物は保管していません。</p> <p>⑬現在、農薬は倉庫①に錠錠保管しています。鍵の掛かる戸棚はございません。</p> <p>⑭開所当時、区画毎にテーマに沿った植栽及びモニュメント等を設置していたと思われます。現在はほぼ芝生となっています。フェンス撤去については可能です。</p>
<p>①Free Wi-Fiを数年前に整備しているとお聞きしていますが、アクセスポイントなのか、中継器を利用しているの教えてください。</p> <p>また、アクセスポイントまたは中継器の配置場所について教えてください。</p> <p>②施工業者作成のヒートマップ（電波が届く範囲）はございますか？</p> <p>③岩沼市勤労者活動センター様のイベント日にハナトピア岩沼の駐車場に岩沼市勤労者活動センターに駐車ができない方が利用されていましたが、こちらは事前に打ち合わせがされていますか？</p> <p>また、同イベント時に100M先に横断歩道がありました利用していない方が見受けられましたが岩沼市勤労者活動センター様での対応策はどのようになっていますか？</p> <p>④現在施設内に設置している電話機について、どのように配置されているか、総台数を教えてください。</p> <p>また、現在利用されている電話機の保守がどのようになっているかを教えてください。</p> <p>⑤ハナトピア岩沼活用基本構想で動物とのふれあい体験を希望しているとの回答が多くでています。ペット（犬や猫）などの動物の入場が現在禁止されていますが、改正することは可能でしょうか？</p>	<p>①アクセスポイントになります。（配置場所は別紙3 アクセスポイント配置図のとおり。）</p> <p>②ヒートマップはございません。</p> <p>③事前に相談があり、「ハナトピア岩沼駐車場利用申請書」を提出してもらっています。イベントは岩沼市勤労者活動センターを借りた主催者が行っているものです。岩沼市勤労者活動センターからは主催者に対して、イベント参加者が横断歩道を利用するようお話ししています。</p> <p>④事務室に4台あります。保守は特に行っておりませんが、必要に応じて契約業者に対応していただいております。</p> <p>⑤可能です。</p>