

記入例

委任状

必要に応じて押印(代表者印)してください。

令和 年 月 日

捨印

岩沼市長 佐藤 淳 一 殿

元号で記載してください。

住 所 岩沼市〇〇△丁目□□

委 任 者 商 号 又 は 名 称 株式会社〇〇〇〇

代表者役職氏名 代表取締役 〇〇 〇〇

代表者印

私は、
〇〇 〇〇
(代理人の氏名を記載)

を代理人と定め下記件名の

入札及び見積りに関する一切の権限を委任します。

代表者印又は入札参加資格審査申請時の
委任状で使用した印鑑を押印してください。
(右上の捨印も同じ)

記

件名に誤字・脱字がないか十分に確認をしてください。

件 名 令和△△年度 〇〇〇〇〇〇〇〇工事 (業務)

受任者は次の印鑑を使用します。

使用印鑑

代理人印

この委任状で入札及び見積りに関する委任を受けた者(実際に入札
又は見積徴取に参加する者)が使用する印鑑を押印してください。

記入例

委任状

必要に応じて押印(代表者印)してください。

令和 年 月 日

捨印

岩沼市水道事業管理者

岩沼市長 佐藤 淳 一 殿

元号で記載してください。

上下水道部の案件では、「岩沼市水道事業管理者」又は「岩沼市下水道事業管理者」の記載が必要です。どちらを記載するかは、入札公告・指名通知を確認してください。

住 所 岩沼市〇〇△丁目□□

委 任 者 商 号 又 は 名 称 株式会社〇〇〇〇

代表者役職氏名 代表取締役 〇〇 〇〇

代表者印

私は、

〇〇 〇〇
(代理人の氏名を記載)

を代理人と定め下記件名の

入札及び見積りに関する一切の権限を委任します。

代表者印又は入札参加資格審査申請時の委任状で使用した印鑑を押印してください。(右上の捨印も同じ)

記

件名に誤字・脱字がないか十分に確認をしてください。

件 名 令和△△年度 〇〇〇〇〇〇〇〇工事 (業務)

受任者は次の印鑑を使用します。

使用印鑑

代理人印

この委任状で入札及び見積りに関する委任を受けた者(実際に入札又は見積徴取に参加する者)が使用する印鑑を押印してください。